

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома

МБУК «МЦРБ» МР

Калтасинский район РБ

Тимофеева Н.В./

«---»-----2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МБУК «МЦРБ» МР

Калтасинский район РБ

Мухомова Н.Б./

«---»-----2015 г.

## Положение

об оплате труда и материальном стимулировании  
работников МБУК «МЦРБ» МР Калтасинский  
район РБ

### Общие положения

Настоящее Положение устанавливает порядок оплаты труда и основные направления материального стимулирования работников культуры, направленных на мотивацию работника к качественному результату труда, а также порядок поощрений за выполненную работу, позволяющих оценить качество и результативность работы.

#### 1. Источники формирования и основные направления оплаты труда и материального стимулирования.

1.1 Источником средств, направляемых на оплату труда, является финансирование за счет средств местного бюджета, премирование и материальная помощь за счет внебюджетных средств.

#### 2. Оплата труда и материальное стимулирование.

2.1. Оплата труда состоит из:

- должностного оклада (с учетом 25 % сельских);
- компенсационной выплаты (соответственно разряду);
- районного коэффициента;
- стимулирующих выплат:
  - за стаж, выслугу лет;
  - за расширение зоны обслуживания;
  - за качество выполняемых работ.

2.2 Размеры должностных окладов работникам устанавливаются по единой тарифной сетке, определенной постановлением Администрации муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан от 25 сентября 2007 года № 477 «О повышении оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан». Разряд работнику устанавливается приказом руководителя.

### 3. Надбавки к должностному окладу

3.1. Надбавка за выслугу лет производится дифференцированно, в зависимости от общего стажа работы, дающего право на получение этой надбавки, согласно Положению «О порядке назначения ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет работникам культуры и искусства».

3.2. Приказом руководителя может устанавливаться надбавка в размере до 50 процентов за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, за расширение зоны обслуживания и увеличение объема выполняемых работ. Надбавки могут быть снижены или отменены полностью приказом руководителя при ухудшении работы, невыполнении работы руководства, при нарушении трудовой и исполнительской дисциплины.

3.3. На надбавки к должностному окладу начисляется уральский коэффициент.

3.4. Стимулирующие надбавки учитываются при исчислении средней заработной платы в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922.

### 4. Премирование, материальное вознаграждение работников.

4.1. Премирование работников производится по результатам года за высокие результаты труда по приказу руководителя в размере до 100 процентов от должностного оклада из фонда экономии заработной платы, за счет внебюджетных средств.

4.2. За вклад в создание сценических произведений высокого художественного уровня, за внедрение эффективных форм и методов работы, в связи с юбилейными датами и мероприятиями по приказу руководителя в пределах фонда экономии заработной платы, за счет внебюджетных средств может производиться единовременное материальное вознаграждение работников. Размер единовременного поощрения не должен превышать должностной оклад.

4.3. В особых случаях (юбилейные даты, несчастные случаи, стихийные бедствия и т.д.) по заявлению работника и приказу руководителя в пределах должностного оклада работникам культуры производится



оказание материальной помощи.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома

МБУК «МЦРБ» МР

Калтасинский район РБ

*Н.В. Тимофеева*  
Тимофеева Н.В./

«*де август*»-----2015 г.



### Изменения к Положению

об оплате труда и материальном стимулировании  
работников МБУК «МЦРБ» МР Калтасинский район РБ

На основании Постановления Администрации муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан от 20 февраля 2008 года № 56 «О порядке повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан» внести изменения в Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников МБУК «МЦРБ» МР Калтасинский район РБ от 20.03.2008 года:

Дополнить пунктами 3.5., 3.6., 3.7., 3.8., 3.9., следующего содержания:

- 3.5. Установить ежемесячную стимулирующую надбавку в размере 14 процентов к тарифным ставкам.  
Стимулирующая надбавка начисляется всем работникам, как по основному месту работы, так и по совместительству.
- 3.6. Иные надбавки стимулирующего характера могут устанавливаться за выполнение особо важных и ответственных работ, за высокие творческие и производственные достижения в работе, за расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, за исполнение обязанностей временно отсутствующих работников.
- 3.7. Вышеперечисленные надбавки стимулирующего характера могут быть установлены приказом руководителя в размере до 50 процентов от тарифной ставки (оклада) сроком на месяц, квартал, театральный сезон, на время выполнения определенной работы или на время отсутствия основного работника (в случае исполнения обязанностей временно отсутствующего работника). Надбавки могут быть снижены или отменены полностью приказом руководителя при ухудшении работы, невыполнении заданий руководства, при нарушении трудовой, исполнительской и производственной дисциплины.
- 3.8. На стимулирующую надбавку и иные выплаты стимулирующего характера начисляется районный коэффициент.
- 3.9. Стимулирующая надбавка и иные выплаты стимулирующего характера

учитываются при исчислении средней заработной платы в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922.

Перечень оснований для начисления стимулирующих выплат (Приложение № 1) прилагается.

Перечень показателей качества профессиональной деятельности для выплат стимулирующего характера руководителям учреждений культуры и искусства (Приложение № 2) прилагается.



## Приложение №1

### Перечень оснований для начисления стимулирующих выплат работникам МБУК «МЦРБ» МР Калтасинский район РБ

|  |                                      |   |
|--|--------------------------------------|---|
|  | Зав. методическим кабинетом          | Пропаганда чтения как формы культурного досуга, участие в мероприятиях, социально-культурных и образовательных проектах; внедрение инновационных форм и методов библиотечного обслуживания населения; |
|  | Библиограф                           | Выполнение плана количества читателей. Внедрение инновационных форм и методов библиотечного обслуживания населения, Развитие <u>информационной деятельности.</u>                                      |
|  | Библиотекарь                         | Выполнение плана количества читателей, количества книговыдач, увеличение процента охвата населения, пропаганда чтения как формы культурного досуга  |
|  | Ведущий библиотекарь                 | Сохранность библиотечного фонда, выполнение плана работы, увеличение процента охвата населения, увеличение процента книговыдачи, развитие информационной деятельности.                                |
|  | Библиотекарь обслуживающего абонента | Выполнение плана количества читателей, количества книговыдач, увеличение охвата населения, обслуживание жителей с ограничениями в жизнедеятельности, сохранность библиотечного фонда.                 |
|  | Библиотекарь читального зала         | Выполнение плана количества читателей, количества книговыдач, увеличение охвата населения, обслуживание жителей с ограничениями в жизнедеятельности, сохранность библиотечного фонда.                 |
|  | Техничка                             | Качественная уборка помещения, соблюдение санитарных норм уборки  |

## Приложение № 2

Выплаты стимулирующего характера руководителям государственных учреждений культуры и искусства, государственных образовательных учреждений культуры и искусства устанавливаются на основе показателей качества профессиональной деятельности

| №№<br>п/п | Показатели  | Степень достижения   |
|-----------|---|--|
| 1         | Качество и общедоступность услуг в области культуры и искусства | Высокий уровень обеспечения деятельности учреждения;<br>Выполнение плановых показателей;<br>Выполнение плана мероприятий учреждения;<br>Участие в инновационной деятельности   |
| 2         | Создание условий для работы учреждения                          | Материально техническая, ресурсная обеспеченность (соответствие всем требованиям санитарных норм и норм безопасности);<br>Обеспечение санитарно - гигиенических условий (световой режим, режим подачи воды и т.д.);<br>Обеспечение комфортных санитарно - бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, туалетов и т.д.);<br>Обеспечение выполнения требования пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонта;<br>Эстетические условия (оформление, наличие ограждения и состояние территории); |
| 3         | Кадровые ресурсы учреждения                                     | Укомплектованность кадрами, их качественный состав;<br>Участие работников в конкурсах, конференциях, научно - исследовательской работе, курсах повышения квалификации;<br>Наличие коллективного договора в учреждении, отвечающего требованиям трудового законодательства;<br>Стабильность коллектива, поддержка молодых специалистов.   |
| 4         | Эффективность управленческой деятельности                       | Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное представление отчетности, материалов и т.д.);<br>Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе;<br>Финансово - хозяйственная дисциплина;<br>Выполнение плана доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;<br>Наличие коллективного договора с работниками  |